

УТВЕРЖДАЮ:

Врио главы городского поселения

г. Серафимович

Т.В.Киселёва

« 09 » сентябрь 2018 г.



ПРОГРАММА

проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду
городского поселения г. Серафимович.

г. Серафимович 2018 г.

I. Общие положения

1. Проверка теплоснабжающих организаций, и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду городского поселения г. Серафимович осуществляется комиссией администрации городского поселения г. Серафимович по проверке готовности к отопительному периоду.
2. К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, теплоснабжающих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплоснабжающие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители тепловой энергии).
3. В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям Правил оценки готовности к отопительному периоду на основании приказа Минэнерго России от 12.03.2013 г. лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом и приобретающих тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду;
- лиц, являющихся собственниками жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, заключивших в соответствии с жилищным законодательством договоры теплоснабжения с теплоснабжающей организацией.

II. Порядок проведения проверки

Работа комиссии осуществляется в соответствии с данной программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой главой администрации городского поселения г. Серафимович в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В состав комиссии включаются представители городской администрации городского поселения г. Серафимович.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплоснабжающие установки потребителей тепловой энергии.

4. При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных главами III - V настоящей программы (далее - требования по готовности). Проверка выполнения теплоснабжающими организациями требованиями, установленными настоящей программой, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных

требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящей программой, комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

5. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется **не позднее одного дня с даты завершения проверки**, по рекомендуемому образцу согласно приложению N 1 к настоящей программе.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

6. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

7. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению N 2 к настоящей программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

8. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

9. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 8 настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

10. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 8 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

III. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

- 1) в целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:
 - 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
 - 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
 - 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
 - 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
 - 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - укомплектованность указанных служб персоналом;
 - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимыми для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
 - 6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
 - 7) организация режимов потребления тепловой энергии;
 - 8) обеспечение качества теплоносителей;
 - 9) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
 - 10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - соблюдение водно-химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения; выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставок и снижения установленных нормативов запасов топлива;

- 1) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;
- 2) отсутствие не выполненных в установленных сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
- 3) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 4) В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.
- 5) К объектам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, и 10 пункта 11 настоящей программе.

IV. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

12. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:
 - 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
 - 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплоснабжающих установок;
 - 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
 - 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
 - 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
 - 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
 - 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
 - 9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;
 - 10) наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
 - 11) отсутствие прямых соединений тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
 - 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
 - 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
 - 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
 - 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
 - 16) проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
 - 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 к настоящей программе.
13. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 пункта 12 настоящей программы.

V. Требования по готовности к отопительному периоду для городского поселения г. Серафимович.

14. В целях оценки готовности городского поселения г. Серафимович к отопительному периоду комиссией должны быть проверены:
- 1) наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций;
 - 2) наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;
 - 3) наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения;
 - 4) выполнение требований настоящей программы по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

_____ " ____ г. 20 ____ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____

(форма документа и его реквизиты, которым
образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к
отопительному периоду от " ____ г., утвержденной

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

готовности к отопительному периоду)

с " ____ г. по " ____ г. 20 ____ г. в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____;
 2. _____;
 3. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ г.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя
(его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии, в отношении
которого проводилась проверка готовности
к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

**КРИТЕРИИ
НАДЕЖНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ
С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:
первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;
вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч.
жилых и общественных зданий до 12 °С;
промышленных зданий до 8 °С;
третья категория - остальные потребители.
2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):
подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;
подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице N 1;
согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;
согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;
среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица N 1

Наименование показателя	Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °С (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)				
	минус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до	78	84	87	89	91

VI. Объекты подлежащие проверке и сроки проведения проверки

№ п/п	Объекты подлежащие проверке	Сроки проведения проверки	Документы проверяемые в ходе проведения проверки
1.	Котельная средней школы № 1	11 сентября 2018 г.	наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности; наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей; наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов; Акта на запорную аппаратуру; Акта на опрессовку телотрасс; Акта на промывку котлов; Акта проверки котлов; Акта по автоматике безопасности; Заключенные договора на техническое обслуживание оборудования; наличие страховки на страхование опасных объектов
2.	Котельная ПМК – 409	07 сентября 2018 г.	
3.	Центральная котельная г. Серафимович	07 августа 2018 г.	
4.	Котельная коррекционной школы	12 сентября 2018 г.	
5.	Котельная ЦРБ	27 августа 2018 г.	
6.	Котельная «Горбачи»	27 августа 2018 г.	
Многоквартирные жилые дома и объекты социальной сферы			
7.	ул. Колесникова, 5	06 июля 2018 г.	Наряды-задания на выполняемые работы по обслуживанию инженерных коммуникаций МУП «Усть-Медведицкое», Акта выполненных работ по обслуживанию инженерных коммуникаций МУП «Усть-Медведицкое»
8.	ул. Советская, 35	14 сентября 2018 г.	
9.	ул. Советская, 33	14 сентября 2018 г.	
10.	ул. Советская, 31	14 сентября 2018 г.	
11.	ул. Республиканская, 69	14 августа 2018 г.	
12.	ул. Республиканская, 70	14 августа 2018 г.	
13.	ул. Республиканская, 72	28 августа 2018 г.	
14.	ул. Республиканская, 74	28 августа 2018 г.	

15.	ул. Миронова, 24	11 сентября 2018 г.
16.	ул. Лозовского, 14	04 сентября 2018 г.
17.	ул. Лозовского, 16	04 сентября 2018 г.
18.	ул. Лозовского, 6	22 августа 2018 г.
19.	ул. Миротворцева, 13	25 июля 2018 г.
20.	ул. Октябрьская, 47	24 июля 2018 г.
21.	ул. Волгоградская, 49	30 июля 2018 г.
22.	ул. Пионерская, 13	30 июля 2018 г.
23.	ул. Октябрьская, 138	25 июля 2018 г.
24.	ул. Октябрьская, 140	23 июля 2018 г.
25.	ул. Октябрьская, 142	23 июля 2018 г.
26.	ул. Октябрьская, 144	30 июля 2018 г.
27.	пер. Кирпичный, 15	30 июля 2018 г.
28.	ул. Лозовского, 22	17 августа 2018 г.
29.	ул. Подтелкова, 79, здание инфекционного отделения ГБУЗ «Серафимовичская ЦРБ»	27 августа 2018 г.
30.	ул. Подтелкова, 79, здание прачечной ГБУЗ «Серафимовичская ЦРБ»	27 августа 2018 г.
31.	Ул. Подтелкова, 79, здание гаража ГБУЗ «Серафимовичская ЦРБ»	27 августа 2018 г.
32.	ул. Октябрьская, 67, здание поликлиники ГБУЗ «Серафимовичская ЦРБ»	27 августа 2018 г.
33.	ул. Подтелкова, 79, центральное здание ГБУЗ «Серафимовичская ЦРБ»	27 августа 2018 г.
34.	ул. Подтелкова, 79, здание	27 августа 2018 г.

5.	МОРГА ГБУЗ «Серафимовичская ЦРБ» ул. Подтелкова, 79, здание общезиятия ГБУЗ «Серафимовичская ЦРБ»	27 августа 2018 г.
6.	ул. Октябрьская 57, здание МБУК «Серафимовичский городской КДЦ «Дон»	08 августа 2018 г.
7.	ул. Республиканская 56, здание д/с «Колокольчик»	25 июля 2018 г.
8.	ул. Октябрьская 65 б здание МКУ «Гарант»	18 июля 2018 г.
9.	ул. Октябрьская 73, здание Федеральной службы статистики	16 июля 2018 г.
10.	ул. Октябрьская 65 б здание МКОУ ДОД ДЮСШ	16 июля 2018 г.
11.	ул. Колесникова 1, ООО «Рынок»	16 июля 2018 г.
12.	ул. Республиканская 80, здание магазина ГОРПО	27 июля 2018 г.
13.	ул. Республиканская 76, здание магазина ГОРПО	27 июля 2018 г.
14.	ул. Миротворцева 12, здание отделения СБЕРБАНКА	21 августа 2018 г.
15.	ул. Республиканская 82, здание магазина ГОРПО	23 июля 2018 г.
16.	ул. Миронова 22, здание отдела №27 Управления Федерального казначейства	28 июля 2018 г.
17.	ул. Миронова 22, здание гаража отдела №27 Управления	28 июля 2018 г.

	Федерального казначейства	
8.	ул. Октябрьская 5, здание столовой ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
9.	ул. Макридина 8, здание школы ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
10.	ул. Октябрьская 17, здание прачечной ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
	ул. Блинова 27, корпус № 1 ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
	ул. Октябрьская 7, корпус № 2 ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
	ул. Октябрьская 7, корпус № 3 ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
	ул. Макридина 6, корпус № 4 ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
	ул. Октябрьская 19, здание спортзала ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
	ул. Блинова 29, здание медпункта ГКОУ Серафимовичская ШИ	24 августа 2018 г.
	ул. Погорелова 4, здание ОМВД по Серафимовичскому району	11 сентября 2018 г.
	ул. Пролетарская 7, здание МКОУ средней школы № 1	15 августа 2018 г.

59.	ул. Пролетарская 7, здание гаража МКОУ средней школы № 1	15 августа 2018 г.
50.	ул. Октябрьская 65, здание отдела культуры, спорта по работе с молодежью и казначеством администрации Серафимовичского муниципального района	12 сентября 2018 г.
1.	ул. Погорелова, 25 здание ООО «Стоматология керамика – СПА»	12 сентября 2018 г.
2.	ул. Миротворцева, 12 «а» здание Тенцевальный зал «Тандэм»	14 сентября 2018 г.