

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРОД СЕРАФИМОВИЧ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Блинова, 3 г.Серафимович, Волгоградской области, 403441;
Тел.: 8(84464) 4-13-41; 4-34-52, факс: (84464) 4-13-41.

от «18» октября 2018 г. № 177

Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного
опубликования перечня муниципального имущества
городского поселения город Серафимович Волгоградской области, свободного
от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и
среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18
Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации»

В соответствии с частью 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» администрация городского поселения город Серафимович Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения город Серафимович Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Настоящее постановление обнародовать в порядке, установленном для официального опубликования, обнародования, муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Врио главы городского поселения
г. Серафимович



Т.В. Киселёва

Исп. Прохоров А. А.
8(84464) 4-34-52

Утверждён:

Постановлением администрации
городского поселения город
Серафимович Волгоградской области
от «18» октября 2018 г. № 177

ПОРЯДОК

формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения город Серафимович Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества городского поселения город Серафимович Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется – Перечень), в целях предоставления муниципального имущества городского поселения город Серафимович Волгоградской области, в том числе земельных участков, находящихся в собственности городского поселения город Серафимович, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее именуется – муниципальное имущество), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

1) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

2) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

3) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

4) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

5) в отношении муниципального имущества не принято решение в установленном порядке о предоставлении его иным лицам;

6) муниципальное имущество не включено в программу приватизации (продажи) муниципального имущества городского поселения город Серафимович Волгоградской области на текущий финансовый год и на плановый период;

7) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

8) муниципальное имущество не включено в перечень муниципального имущества городского поселения город Серафимович Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям.

3. Перечень формируется и ведётся специалистом по управлению имуществом и землепользованию администрации городского поселения город Серафимович Волгоградской области (далее именуется – Специалист по управлению имуществом).

4. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляется постановлением администрации городского поселения город Серафимович Волгоградской области (далее именуется – Администрация).

5. Рассмотрение предложения осуществляется Администрацией в течение 30 календарных дней с момента его поступления. По результатам рассмотрения Администрацией принимается одно из следующих решений:

1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учётом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учётом положений пункта 7 настоящего Порядка;

3) об отказе в учёте предложения, если указанное в нём муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

6. К предложению прилагаются следующие документы:

- выписка из реестра объектов муниципальной собственности администрации городского поселения город Серафимович Волгоградской области, содержащая сведения об имуществе, предлагаемом для включения в Перечень;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, предлагаемого для включения в Перечень.

7. Администрация исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:

1) если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ “О защите конкуренции”;

2) если в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных нужд либо для иных целей;

3) если право собственности городского поселения город Серафимович Волгоградской области на муниципальное имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

8. В случае принятия решения Администрацией об отказе в учёте предложения, Администрация направляет инициатору предложения мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

9. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ “О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации”.

10. Специалист по управлению имуществом обеспечивает размещение Перечня и внесенных в него изменений на официальном сайте Администрации в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) в течение трёх рабочих дней со дня утверждения.

11. Предоставление включённого в Перечень муниципального имущества в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется посредством проведения торгов (конкурсов, аукционов), а также в ином порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Юридические и физические лица, не относящиеся к категории субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в торгах не допускаются.

12. Проведение торгов на право заключения долгосрочного договора аренды муниципального имущества осуществляется в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, утверждёнными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67.

13. Недвижимое имущество, включённое в Перечень, предоставляется во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на срок не менее 5 лет.

14. Условия предоставления муниципального имущества в аренду публикуются в информационном сообщении о проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества.

15. Размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, устанавливается по результатам торгов. Первоначальная цена объекта определяется на основании отчёта об оценке рыночной стоимости арендной платы, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.