

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
Серафимовичский городской Совет
Волгоградской области

РЕШЕНИЕ

«19» февраля 2024г.

№7

О внесении изменений в решение Серафимовичского городского Совета Волгоградской области от «05» октября 2016 г. № 44 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Волгоградской области от 29 мая 2014 г. № 70-ОД "О некоторых вопросах формирования органов местного самоуправления в Волгоградской области", и статьей 21 Устава городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, Серафимовичский городской Совет Волгоградской области **РЕШИЛ**:

1. Раздел 2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, утвержденного решением Серафимовичского городского Совета Волгоградской области от «05» октября 2016 г. № 44, изложить в следующей редакции:

2. Условия конкурса и требования к кандидатам.

2.1. Кандидатом на должность главы городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – кандидат) может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления, достигший возраста, установленного Законом Волгоградской области от 06 декабря 2006 г. № 1373-ОД "О выборах в органы местного самоуправления в Волгоградской области".

Одно и тоже лицо не может занимать должность главы городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области более двух сроков подряд.

2.2. Требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области полномочий по решению вопросов местного значения:

- наличие высшего образования;
- стаж работы в качестве руководителя организации в сфере финансов, права, промышленного производства, иных отраслях экономики или социальной сферы не менее 5 лет, либо стаж муниципальной или государственной гражданской службы соответственно на высших или главных муниципальных (государственных гражданских) должностях муниципальной (государственной гражданской) службы не менее 5 лет, либо стаж работы на постоянной основе на выборных муниципальных (государственных) должностях не менее срока исполнения полномочий;
- знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава

области, устава городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и иных муниципальных правовых актов городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области в части полномочий, осуществляемых главой муниципального района

Факт соответствия либо несоответствия кандидата указанным в настоящем пункте требованиям не может являться основанием для отказа кандидату в допуске к участию в конкурсе и учитывается при оценке кандидата на втором этапе конкурса.

2.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию в сроки, указанные в объявлении конкурсной комиссии о приеме документов для участия в конкурсе, следующие документы:

а) личное заявление по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

б) две фотографии размером 3 x 4 см;

в) анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р;

г) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

д) документы, подтверждающие стаж работы: копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, или иные документы, подтверждающие его трудовую (служебную) деятельность;

е) документы об образовании;

ж) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в форме электронного документа либо страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

з) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

к) справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее – сведения о доходах):

- гражданина, изъявившего желание участвовать в конкурсе;

- супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, изъявившего желание участвовать в конкурсе.

Указанные справки должны содержать сведения о доходах гражданина, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году представления документов для участия в конкурсе, сведения об имуществе, принадлежащем гражданину, а также супруге (супругу) и несовершеннолетним детям гражданина на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера - по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу представления документов для участия в конкурсе (на отчетную дату);

л) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к

настоящему Положению.

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, может представить иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку, о стаже работы на должности руководителя (заместителя руководителя), стаже муниципальной службы на высших или главных должностях, стаже работы на выборных муниципальных должностях, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий, рекомендательные письма общественных организаций (объединений),

зарегистрированных на территории Волгоградской области, и (или) почетных граждан муниципальных образований и иные документы) или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы.

2.4. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина, изъявившего желание участвовать в конкурсе, сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с их перечнем, указанным в заявлении, снимает копии с документов, указанных в подпунктах "г" - "и" пункта 2.3 настоящего Положения, возвращает гражданину, изъявившему желание участвовать в конкурсе, подлинники указанных документов, а также выдает заявителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

Заявление гражданина, изъявившего желание участвовать в конкурсе, (далее – кандидат) регистрируется в журнале регистрации заявлений с указанием даты его представления и присвоением порядкового регистрационного номера по форме, утверждаемой конкурсной комиссией.

2.5. Заявления кандидатов и приложенные к ним документы (копии документов) хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

2. Раздел 5 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, утвержденного решением Серафимовичского городского Совета Волгоградской области от «05» октября 2016 г. № 44, изложить в следующей редакции:

5. Избрание главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

5.1. Для проведения голосования по избранию главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области комиссией представляется в Серафимовичский городской Совет Волгоградской области не менее двух зарегистрированных кандидатов.

Заседание Серафимовичского городского Совета Волгоградской области по избранию главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области проводится не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Серафимовичский городской Совет Волгоградской области решения комиссии о результатах конкурса.

5.2. Рассмотрение вопроса об избрании главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области осуществляется с приглашением кандидатов, представленных комиссией для избрания на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

Кандидаты уведомляются секретарем конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Серафимовичского городского Совета Волгоградской области, на котором будет рассматриваться вопрос об избрании главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области путем вручения им соответствующего

уведомления под роспись или направлением заказным письмом с уведомлением о вручении.

Неявка кандидата на заседание Серафимовичского городского Совета Волгоградской области, не препятствует рассмотрению вопроса об избрании главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

5.3. Председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии на заседании Серафимовичского городского Совета Волгоградской области информирует депутатов Серафимовичского городского Совета Волгоградской области (далее – депутаты, депутат) о количестве граждан, представивших документы для участия в конкурсе, результатах конкурса, представляет кандидатов для обсуждения и избрания главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

Депутаты вправе задавать вопросы кандидату, высказывать свое мнение по каждому кандидату.

Кандидат в любое время до начала процедуры голосования имеет право заявить самоотвод, который принимается без голосования.

После обсуждения кандидатов депутаты переходят к голосованию.

5.4. Решение об избрании главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области принимается большинством голосов от установленной численности депутатов открытым голосованием.

Кандидат, являющийся депутатом, участие в голосовании не принимает.

5.5. В случае если кандидат снимет свою кандидатуру на этапе избрания в Серафимовичский городской Совет Волгоградской области и число кандидатов останется менее двух, то конкурс считается несостоявшимся и Серафимовичский городской Совет Волгоградской области в тот же день принимает решение об объявлении нового конкурса в соответствии с настоящим Положением.

5.6. В случае если при голосовании ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, Серафимовичский городской Совет Волгоградской области на этом же заседании проводит повторное голосование.

Если в результате повторного голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов, Серафимовичский городской Совет Волгоградской области на этом же заседании принимает решение о проведении нового конкурса комиссией, которая проводила конкурс, признанный несостоявшимся.

5.7. Победитель конкурса в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об избрании его на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области уведомляется об этом путем вручения ему копии указанного решения под роспись или направления заказным письмом с уведомлением о вручении.

5.8. Победитель конкурса в течение 2 рабочих дней после получения письменного уведомления об избрании его на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области вступает в должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

5.9. Решение Серафимовичского городского Совета Волгоградской области об избрании на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области в течение 3 дней с даты принятия направляется главе Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

5.10. Документы кандидатов, принявших участие в конкурсе, возвращаются по письменному заявлению кандидатов, поступившему в течение 3-х лет со дня

избрания главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области. Копии возвращенных документов в установленном порядке подлежат хранению в администрации городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

3. Приложение №1 и Приложение №2 изложить в следующей редакции:

Председателю конкурсной комиссии
по отбору кандидатур на должность
главы городского поселения г. Серафимович
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

от _____
проживающего (ей) (почтовый адрес, тел.)

факс:

e-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

Мною подтверждается, что с решением «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», требованиями, установленными Уставом городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района и (или) принимаемыми в соответствии с Уставом нормативными правовыми актами я ознакомлен(а); сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными.

Сведения о судимости: _____

Дата снятия или погашения судимости (в случае, если судимость снята или погашена): _____

Прилагаю следующие документы:

(дата)

(подпись)

Председателю конкурсной

комиссии по отбору кандидатур на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области от _____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспорт серия _____ N _____ выдан _____ (кем и когда), проживающий(ая) по адресу: _____, даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность главы городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, осуществляющей деятельность по адресу:

_____ на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно:

фамилии, имени, отчества (при наличии);
года, месяца, даты рождения, места рождения;
адреса;
паспортных данных (серия, номер, кем и когда выдан);
гражданства;
ИНН;

сведений, содержащихся в документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, либо сведений из страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведений о судимости;
сведений об образовании;

сведений по воинскому учету, включая сведения о реквизитах документов воинского учета;

сведений о выполняемой работе с начала трудовой деятельности, содержащихся в трудовой книжке или иных документах, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность;

сведений о доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты);

сведений о принадлежащем на праве собственности имуществе и об обязательствах имущественного характера;

иных персональных данных, содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе по собственной инициативе.

Цель обработки персональных данных: проверка сведений, представленных кандидатами в конкурсную комиссию.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления в соответствии с действующим законодательством. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Согласие вступает в силу со дня его подписания.

_____ (подпись)
" _ " _____ 20__ г.

_____ (ФИО)

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Председатель
Серафимовичского городского Совета**



Н. В. Кичапова

**Врио главы городского
поселения город Серафимович
Волгоградской области**

Т.В. Киселева