

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРОД СЕРАФИМОВИЧ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 20 июля 2021 г. № 150

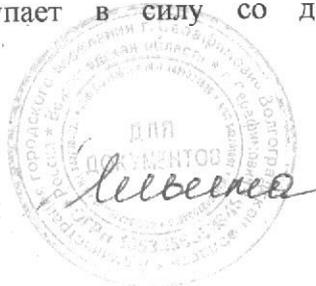
Об утверждении Положения о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

В соответствии со ст. 30, ч. 6, 7 ст. 31, 33, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (приложение 2).
3. Признать утратившим силу постановление администрации городского поселения город Серафимович от 27.11.2009г. N96 "О подготовке проекта правил землепользования и застройки городского поселения г. Серафимович".
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава городского поселения
город Серафимович Волгоградской области



Т.Н. Ильина

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт
«__» _____ 2021

В.Н. Митичкин

Исп. Виниченко Т.Н.

Приложение №1
Утверждено
постановлением
администрации городского
поселения город Серафимович
Волгоградской области
от «20» июля 2021 г. №150

**Положение
о комиссии по подготовке проектов правил землепользования
и застройки городского поселения город Серафимович
Серафимовичского муниципального района Волгоградской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав и порядок работы комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создана для последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории городского поселения город Серафимович Волгоградской области.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее - Градостроительный кодекс Российской Федерации), Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Правилами землепользования и застройки городского поселения город Серафимович Волгоградской области (далее - Правила), муниципальным правовым актом по организации и проведению публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности в городского поселения город Серафимович Волгоградской области, утвержденным Серафимовичским городским Советом Волгоградской области (далее - Порядок организации и проведения публичных слушаний), иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, обоснованности, равноправия, гласности, уважительного отношения к общественному мнению и сложившимся традициям, прозрачности деятельности Комиссии.

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом администрации городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2.2. Комиссия создается и прекращает свою деятельность на основании постановления городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является глава городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2.4. Численный и персональный состав Комиссии определяется главой городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской

области, куда входят: должностные лица администрации городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) организует работу по подготовке проектов Правил и внесение в них изменений;
- 2) рассматривает предложения о внесении изменений в Правила, осуществляет подготовку заключений, в которых содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившими предложениями изменений в Правила или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения, и направляет эти заключения главе городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;
- 3) рассматривает заявления заинтересованных лиц в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 4) организует и проводит публичные слушания в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний по проектам документов в сфере градостроительной деятельности:
 - а) проекты Правил и внесения в них изменений;
 - б) проекты решений о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;
 - в) проекты решений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
- 5) после завершения публичных слушаний по проектам, указанным в подпунктах "б" - "в" пункта 4 части 3.1 раздела 3, на основании заключений о результатах публичных слушаний, осуществляет подготовку рекомендаций главе городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области;
- 6) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В целях осуществления функций Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать у организаций, юридических и физических лиц документы, материалы, необходимые для осуществления работы Комиссии;
- 2) контролировать исполнение принятых решений Комиссии;
- 3) осуществлять подготовку рекомендаций главе городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;
- 4) осуществлять иные права, связанные с деятельностью Комиссии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Организация и порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.2. Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии секретарем Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. В случае отсутствия председателя Комиссии заседание ведет заместитель председателя Комиссии. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

4.5. Периодичность проведения заседаний Комиссии определяется рабочей необходимостью.

4.6. Комиссия обеспечивает организацию и проведение публичных слушаний городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Принятие решений Комиссией

5.1. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии либо председательствующего на заседании является решающим.

5.2. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.3. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии. В случае отсутствия на заседании Комиссии председателя Комиссии протокол подписывается заместителем председателя Комиссии. К протоколу могут прилагаться документы, связанные с темой заседания.

5.4. Каждый член Комиссии может выразить свое особое мнение в письменном виде, которое прикладывается к протоколу или указывается в тексте протокола.

5.5. Рекомендации, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, направляются главе городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области для принятия соответствующих решений.

