

Утвержден
Серафимовичского городского
Собрания № 97
от 24 декабря 2025 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
Городское поселение город Серафимович
Волгоградской области
Серафимовичский городской Совет

РЕШЕНИЕ

от «24» декабря 2025 г.

№ 97

**«Об утверждении Порядка назначения и проведения
собрания граждан в городском поселении город Серафимович
Серафимовичского муниципального района Волгоградской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского поселения город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, Серафимовичский городской Совет р е ш и л :

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан в городском поселении город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решение Серафимовичского городского Совета от 05.02.2021 № 8 «Об утверждении порядка назначения и проведения собраний граждан, конференции граждан (собрания делегатов) в городском поселении город Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

Председатель
Серафимовичского городского Совета



Н.В. Кичапова

Глава городского поселения
г. Серафимович Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

А.Э. Попов

Утвержден
Решением Серафимовичского городского
Совета Волгоградской области
от «24» декабря 2025 г. № 97

**Порядок
назначения и проведения собрания граждан в городском поселении город
Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской
области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок назначения и проведения собрания граждан—в городском поселении г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом городского поселения г. Серафимович Серафимовичского муниципального района Волгоградской и устанавливает процедуру назначения, подготовки, проведения и определения результатов собрания граждан в городском поселении город Серафимович Волгоградской области (далее – городское поселение г. Серафимович) как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1.2. Собрания граждан (далее – собрание) могут проводиться:

- 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;¹
- 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
- 3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
- 4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.3. В собраниях, проводимых для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения городского поселения г. Серафимович, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения г. Серафимович, вправе принимать участие граждане, проживающие на соответствующей территории городского поселения г. Серафимович, обладающие избирательным правом.

В собрании, проводимом на территории городского поселения г. Серафимович или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории городского поселения г. Серафимович, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

В собрании, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта могут принять участие граждане Российской

¹ До 01.01.2027 действует перечень вопросов местного значения, определенный Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом.

Граждане участвуют в собрании на равных основаниях, каждый гражданин обладает одним голосом и участвует в собрании лично.

1.4. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.5. Расходы, связанные с организацией и проведением собрания, осуществляются за счет средств бюджета городского поселения г. Серафимович.

1.6. Настоящий Порядок не распространяется на:

собрания и конференции, проводимые в общественных объединениях, трудовых и учебных коллективах, жилищных товариществах, иных организациях; собрания и конференции, проводимые в целях осуществления территориального общественного самоуправления городского поселения г. Серафимович;

собрания, проводимые в качестве мирных массовых акций населения городского поселения г. Серафимович;

собрания, порядок проведения которых регулируется федеральным законодательством и законодательством Волгоградской области.

2. Выдвижение инициативы проведения собрания

2.1. Собрание граждан проводится по инициативе:

населения городского поселения г. Серафимович (далее – население); администрации городского поселения г. Серафимович Волгоградской области (далее – администрация городского поселения г. Серафимович Волгоградской области);

главы администрации городского поселения г. Серафимович Волгоградской области (далее – глава).

2.2. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается администрацией городского поселения г. Серафимович Волгоградской области.

Собрание граждан, проводимое по инициативе администрации городского поселения г. Серафимович Волгоградской области или главы, назначается соответственно администрацией городского поселения г. Серафимович Волгоградской области или главой.

2.3. Организатором собрания, назначаемого администрацией городского поселения г. Серафимович Волгоградской области, является уполномоченное на проведение собрания должностное лицо.

Организатором собрания, назначаемого главой, является глава.

2.4. С инициативой проведения собрания, организуемого для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения городского поселения г. Серафимович Волгоградской области, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения г. Серафимович Волгоградской области образования, может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом и проживающих на территории городского поселения г. Серафимович Волгоградской области, где предполагается провести собрание, численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

С инициативой проведения собрания, организуемого по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, может выступить инициативная группа жителей, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского поселения г. Серафимович

Волгоградской области или на части его территории, где предполагается провести собрание, численностью не менее 10 человек (далее – инициативная группа).

2.4.1 Решение о выдвижении инициативы проведения собрания принимается на собрании инициативной группы. В ходе собрания членов инициативной группы составляется протокол, в котором указываются:

- решение о выдвижении инициативы проведения собрания с обоснованием необходимости проведения собрания;
 - формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения на собрании;
 - предлагаемые дата, время и место проведения собрания;
 - список членов инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) члена инициативной группы, уполномоченного на представление инициативной группы во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления (далее – уполномоченный представитель инициативной группы).
- Протокол собрания членов инициативной группы подписывается всеми членами инициативной группы.

2.4.2. Инициативной группой направляется письменное обращение о назначении собрания (далее – обращение инициативной группы) в Серафимовичский городской Совет.

В обращении инициативной группы в обязательном порядке указывается вопрос (вопросы), для обсуждения которого (которых) инициируется проведение собрания, почтовый адрес уполномоченного представителя инициативной группы. Каждый член инициативной группы собственноручно подписывает обращение инициативной группы и указывает фамилию, имя и отчество (при наличии). К обращению инициативной группы прилагается протокол собрания инициативной группы.

2.4.3. Обращение инициативной группы подлежит рассмотрению на очередном заседании Серафимовичского городского Совета в соответствии с регламентом Серафимовичского городского Совета.

Серафимовичский городской Совет принимает решение о назначении либо об отказе в назначении собрания, в течение 30 дней со дня поступления обращения инициативной группы.

Серафимовичского городского Совета отказывает в назначении собрания:

- в случае нарушения инициативной группой граждан требований пунктов 2.4.1 и 2.4.2 настоящего Порядка;
- в случае вынесения на собрание вопросов, не относящихся к вопросам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.4.4. Серафимовичский городской Совет в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в проведении собрания направляет уполномоченному представителю инициативной группы письменный мотивированный ответ по почтовому адресу, указанному в обращении инициативной группы.

Серафимовичский городской Совет в течение 5 дней со дня принятия решения направляет уполномоченному представителю инициативной группы копию решения (выписки из решения) о назначении собрания, проводимого по инициативе граждан.

2.5. Инициирование проведения собрания граждан Серафимовичский городской Совет осуществляется путем внесения депутатом (группой депутатов) письменного обращения в Серафимовичский городской Совет.

В обращении депутата (группы депутатов) указываются:

- обоснование необходимости проведения собрания;
- формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) для обсуждения на собрании;

- предлагаемые дата, время и место проведения собрания.

2.6. Обращение депутата (группы депутатов) подлежит рассмотрению на очередном заседании Серафимовичского городского Совета в соответствии с регламентом Серафимовичского городского Совета.

По результатам обсуждения обращения депутата (группы депутатов) Серафимовичский городской Совет принимается мотивированное решение о назначении либо об отказе в назначении собрания.

Серафимовичский городской Совет отказывает в назначении собрания:

- в случае нарушения депутатом (группой депутатов), обратившимся (обратившимися) с письменным обращением в Серафимовичский городской Совет требований пункта 2.5 настоящего Порядка;

- в случае вынесения на собрание вопросов, не относящихся к вопросам, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. В решении Серафимовичский городской Совет о назначении собрания указываются:

- дата, время, место проведения собрания;

- выносимые на обсуждение вопросы.

2.8. Инициирование проведения собрания главой осуществляется путем издания главой соответствующего постановления.

Постановление главы об инициировании проведения собрания должно содержать информацию, указанную в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.9. Решение Серафимовичского городского Совета, постановление главы о назначении собрания подлежат обязательному официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до его проведения.

3. Проведение собрания, итоги собрания

3.1. Перед открытием собрания проводится регистрация участников собрания в листах регистрации участников собрания при предъявлении паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства участника собрания под роспись, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Организатор проведения собрания назначает председателя и секретаря, утверждает регламент проведения собрания.

3.3. Председатель ведет собрание, представляет информацию о вопросе (вопросах), выносимом (выносимых) на обсуждение, об инициаторе и организаторе собрания, регламенте проведения собрания (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

Секретарь собрания ведет протокол собрания.

3.4. Собрание считается правомочным, если в нем принимают участие:

- не менее 2/3 граждан, указанных в абзаце первом пункта 1.3 Порядка, в случае проведения собрания для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

- не менее 2/3 граждан, указанных в абзаце втором пункта 1.3 Порядка, в случае проведения собрания на территории городского поселения г. Серафимович или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

- не менее 2/3 граждан, указанных в абзаце третьем пункта 1.3 Порядка, в случае проведения собрания в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта.

3.5. Представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, а также иные лица могут быть приглашены для дачи пояснений по вопросам, выносимым на рассмотрение собрания, в случае проведения собрания по инициативе населения.

3.6. Решение собрания принимается открытым голосованием большинством голосов граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания.

3.7. В протоколе собрания указываются:

- дата, время, место проведения собрания;
- формулировка рассматриваемого вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на обсуждение;
- инициатор проведения собрания;
- организатор проведения собрания;
- число граждан, проживающих на соответствующей территории городского поселения г. Серафимович, обладающих избирательным правом (в случае проведения собрания для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения городского поселения г. Серафимович, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского поселения г. Серафимович);
- число жителей соответствующей территории (части территории) городского поселения г. Серафимович, достигших восемнадцатилетнего возраста (в случае проведения собрания по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта);
- число граждан Российской Федерации, проживающих на территории соответствующего населенного пункта, обладающих активным избирательным правом (в случае проведения собрания в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры (досрочного прекращения полномочий) старосты сельского населенного пункта);
- число граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания;
- присутствующие на собрании представители органов местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления;
- итоги голосования по каждому вопросу (приняло участие в голосовании, «за», «против»);
- формулировка принятого решения собрания.

Протокол собрания является итоговым документом собрания.

3.8. Подписанный председателем и секретарем собрания протокол и листы регистрации участников собрания направляются организатору проведения собрания.

Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте администрации городского поселения г. Серафимович Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 дней после дня проведения собрания.

3.9. По вопросу (вопросам), вынесенным на обсуждение на собрании-может быть принято обращение (обращения) собрания к органам местного самоуправления и должностным лицам органов местного самоуправления.

Приложение
к Порядку назначения и
проведения собрания граждан в
городском поселении г.
Серафимович Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
УЧАСТНИКОВ СОБРАНИЯ

«__» _____ 20__ г.

Место проведения _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Подпись

Организатор проведения
м.п.
